

TÁRSASÁGI ALAPSZABÁLY

I.

Általános rendelkezések

1.

A Kor Kontroll Társaság (továbbiakban: Társaság) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő, önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal rendelkező társadalmi szervezet.

2.

1. A társaság neve: **Kor Kontroll Társaság (KKT)**
2. A társaság angol elnevezése: **Age Control Society (ACS)**
3. A társaság székhelye: 1021 Budapest, Völgy utca 5.
4. A társaság fióktelepe: 6000 Kecskemét, Munkácsy Mihály utca 6.
5. A társaság alapításának éve: 2005
6. A társaság működési területe: Magyarország
7. A társaság bélyegzője: téglalap alakú bélyegző, benne felírat: Kor Kontroll Társaság

II.

A társaság célja, feladatai, közhasznú tevékenysége

1.

A társaság célja

- a) Felmérni, megtervezni: mit tehetünk azért, hogy lassítsuk az öregedés folyamatát, hogy az idősödő ember sokáig legyen képes örömet lelni az őt körülvevő természeti és épített környezetben, a kulturális és egyéb- egészségügyi, táplálkozási, mozgásra, lelki harmóniára épülő- szolgáltatásokban
- b) Az időskor minőségét leginkább veszélyeztető megbetegedések megelőzésének, korai diagnosztikájának és kezelésének, rehabilitációjának, ezek társadalmi jelentőségének propagálása, komplex ismeretterjesztés a tagok és a civil lakosság körében,
- c) A társadalmi öntevékenység és közösségi élet kibontakozásának segítése, kis létszámú (30 - 50 fős) életmód klubok - Kor Kontroll Klubok - létrejöttének és működésének segítése; a hazai és a nemzetközi kapcsolatok fejlesztése és bővítése,
- d) A tagok egészségmegőrzésének, fizikai aktivitásának érdekében életmódi és sport foglalkozások szervezése, ösztönzése non-profit jelleggel,
- e) Az egészséges öregedés megvalósítását, a testi és lelki betegségek prevencióját, rehabilitációját segítő egészségügyi, kulturális és sport programok szervezése,
- f) kapcsolattartás az idősüggyel kapcsolatos kormányzati és döntés előkészítő munkában.

2.

A Társaság feladatai:

- a) a célok megvalósítását elősegítő programok folyamatos szervezése,
- b) időskor minőségét leginkább veszélyeztető megbetegedések megelőzésének, az evvel összefüggő életmód- sport és egyéb tevékenységek támogatása, ösztönzése,
- c) országos információs és szervezési feladatokat ellátó iroda működtetése,

- d) PR- tevékenység,
- e) a személyi és tárgyi feltételek biztosítása, adományszerzés pályázatok és szponzorok útján,
- f) hálózatépítés, öntevékeny közösségi élet kibontakoztatásának elősegítése a Kor Kontroll Klubokban.

3.

A társaság által folytatott közhasznú tevékenység:

A társaság az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- környezetvédelem,
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével

A társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési és önkormányzati képviselőt nem állít és támogat.

III.

A társaság tagsága

1. A társaság tagjai lehetnek magánszemélyek, jogi személyek, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei (például beteg-klubok, támogatókörök).
2. A társaság tagjai - a tagokat megillető jogok és az őket terhelő kötelezettségek terjedelme alapján:
 - a. rendes tagok
 - b. pártoló tagok
 - c. tiszteletbeli tagok.

2. a./ A társaság rendes tagja lehet minden olyan magyar állampolgár, aki a belépési nyilatkozatban a társaság alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

A társaságnak jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet is rendes tagja lehet (például beteg-klubok, támogatókörök) - a továbbiakban: jogi személy tag -, ha a társasággal kötött megállapodásban a társaság alapszabályát elfogadja, a tagsági viszonyból eredő kötelezettségek teljesítését, illetőleg a társasági célok megvalósításának anyagi támogatását vállalja.

2. b./ A társaságba pártoló tagként az a természetes vagy jogi személy vehető fel, aki a társaság célkitűzéseit erkölcsileg és/vagy anyagilag támogatja.

2. c./ A társaságba tiszteletbeli tagként az vehető fel, aki a társaság érdekében végzett kimagasló tevékenységével a társaság célkitűzéseit elsősorban erkölcsileg támogatja.

1. A társaságba való belépés, illetőleg kilépés önkéntes
2. A társasági tagság a társaság elnöksége általi felvétellel keletkezik és
 - a. kilépéssel

- b. törléssel
 - c. kizárással szűnik meg.
3. A tagfelvétel kérdésében a társaság elnöksége határoz. Az elnökség ezt a jogkörét - a jogi személy tagok és a tiszteletbeli tagok kivételével - társaság más szervére is átruházhatja.
 4. A tagfelvételt megtagadó határozat ellen a társaság közgyűlésénél lehet kifogással élni. A tagfelvétel elutasítása miatt előterjesztett kifogást a következő közgyűlés tárgyalja.
 5. A társaság tagjairól, jogi személy tagjairól, pártoló és tiszteletbeli tagjairól az ügyintéző szerve nyilvántartást vezet.
 6. A társaságból való kilépést a társaság elnöksége részére írásban kell bejelenteni.
 7. Törléssel szűnik meg a tagság a tag halála (a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnése) esetén, valamint akkor, ha a tag tagsági díjának, illetve a pártoló tag az önként vállalt anyagi támogatásának a fizetését 6 hónapnál hosszabb ideig elmulasztja, és tartozását felszólítás ellenére sem rendezte. A törlésről az elnökség határoz.
 8. A társaságból történő kizárást csak fegyelmi eljárás során kiszabott jogerős büntetésként lehet alkalmazni. Kizárásra kerül a tagok sorából az is, akit a bíróság köztörvényes bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélt. A kizárásról az elnökség határoz.

3.

A rendes tagok jogai és kötelezettségei:

1. A társaság rendes tagja jogosult:
 - a. személyesen – illetőleg jogi személy tag esetén képviselője útján – részt vesz a társaság vezető tisztségviselőinek és szerveinek megválasztásában, a határozatok meghozatalában.
 - b. részt vesz a társaság tevékenységében és rendezvényein
 - c. választható a társaság szerveibe, képvisellel járó tisztségébe
 - d. észrevételt, javaslatokat tesz, illetőleg véleményt nyilvánít a társaságot érintő bármely kérdésben, valamint szerveinek működésével kapcsolatban
 - e. részt vesz a társaság elnöksége által meghatározott feltételek szerint a társasági bizottságok, illetőleg az általa választott munkacsoportok munkájában
 - f. részesülhet a társaság által nyújtott kedvezményekben
 - g. igényelheti a társaság szakembereinek segítségét (az elnökség által meghatározott módon)
 - h. igénybe veheti a társaság szolgáltatásait
 - i. kiadványain feltüntetheti társasági tagságát.
2. A társaság rendes tagja kötelezettségei:
 - a. a társaság alapszabályának és egyéb szabályzatának, valamint a vezető szervek által hozott határozatoknak a betartása,

- b. a társaság, illetőleg vezető szervei által meghatározott célkitűzése megvalósításának elősegítése,
- c. a tagdíj befizetése,
- d. a társaság vagyonának megóvása.

4.

A pártoló tagok jogai és kötelezettségei:

1. A társaság pártoló tagjainak jogai:
 - a. javaslatokat és észrevételeket tehet a társaság működésével kapcsolatban,
 - b. az elnökség meghívása alapján személyesen - illetőleg jogi személy esetén képviselője útján - tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén,
 - c. az elnökség által megállapított feltételek mellett részesülhet a társaság által nyújtott kedvezményekben, részt vehet a társaság rendezvényein.
2. A társaság pártoló tagjainak kötelezettségei:
 - a. a társaság alapszabályának, szabályzatának, valamint határozatainak megtartása,
 - b. a társaság népszerűsítése,
 - c. a vállalt hozzájárulás fizetése.

5.

A tiszteletbeli tagok jogai és kötelezettségei:

1. A tiszteletbeli tag jogai:
 - a. személyesen - jogi személy esetén képviselője útján - tanácskozási joggal részt vehet a társaság közgyűlésén,
 - b. javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat a társaság működésével kapcsolatban,
 - c. részesülhet a társaság által nyújtott kedvezményekben,
 - d. a társaság népszerűsítése, hagyományainak ápolása.
2. A tiszteletbeli tag kötelezettségei:
 - a. a társaság alapszabályának, egyéb szabályzatainak, valamint határozatainak a megtartása,
 - b. a társaság népszerűsítése, hagyományainak ápolása,
 - c. a társaság célkitűzéseinek erkölcsi támogatása.

IV.

A társaság szervezete

A társaság szervei:

1. a közgyűlés
2. az elnökség
3. az elnök
4. a számvizsgáló bizottság
5. munkacsoportok

1.

A társaság közgyűlése:

A társaság legfőbb szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.

1/1.

A közgyűlés összehívása:

1. A társaság rendes közgyűlését legalább évenként egyszer össze kell hívni. A közgyűlést az Alapszabály IV.2.1.2. a./ pontjában foglaltak szerint az elnökség hívja össze.
2. Az elnökség a közgyűlés helyéről, időpontjáról, továbbá tervezett napirendjéről a társaság valamennyi tagját névre szóló meghívóval - legalább 15 nappal az ülés előtt - értesíteni köteles.
3. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott közgyűlés határozatképtelen, úgy a még aznap megismételt közgyűlést az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában - a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni.
4. A részvételre jogosult egyéb személyeket és szerveket a közgyűlés helyéről és időpontjáról ugyancsak tájékoztatni kell.
5. A társaság rendes tagjai rendelkeznek a közgyűlésen szavazati joggal. A beteg- klubok, támogatókörök az általuk delegált személy útján gyakorolják szavazati jogukat. A delegált személy szavazati jogát a közgyűlés elnöke előtt meghatalmazással igazolja.
6. A közgyűlésen minden szavazásra jogosult egy szavazattal rendelkezik.

1/2.

A közgyűlés határozatképessége:

1. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultaknak több mint a fele jelen van.
2. Ha a közgyűlés nem határozatképes, a későbbi időpontra - akár még aznapra - ismételten összehívott közgyűlést az eredeti napirenden szereplő kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni.

1/3.

A közgyűlés napirendje:

1. A közgyűlés napirendjét az elnökség javaslata alapján a közgyűlés állapítja meg.

2. Az éves rendes közgyűlésen az alábbi napirendeket kötelezően tárgyalni kell:

- a. a társaság évi költségvetésének megállapítása,
- b. a társaság tevékenységéről szóló éves beszámoló jóváhagyása,
- c. az éves közhasznúsági jelentés elfogadása,
- d. a számvizsgáló bizottság beszámolója.

1/4.

A közgyűlés hatásköre:

1. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a. a társaság megalakulásának, más társasággal való egyesülésének, valamint feloszlásának kimondása,
- b. az alapszabály megállapítása és módosítása,
- c. a társaság vezető szerveinek (elnökség - elnök, elnökhelyettesek, elnökségi tagok) valamint a számvizsgáló bizottságnak (elnöke és két tagja) 4 évre szóló megválasztása, felmentése és visszahívása,
- d. a társaság évi költségvetésének megállapítása és az éves gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása,
- e. a társaság tevékenységéről szóló éves beszámoló jóváhagyása,
- f. az éves közhasznúsági jelentés elfogadása,
- g. a számvizsgáló bizottság beszámolójának elfogadása,
- h. a társaság fejlesztési tervének elfogadása,
- i. az éves tagsági díj összegének meghatározása,
- j. a tagfelvétel elutasítása elleni kifogás elbírálása,
- k. mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

1/5.

A közgyűlés határozathozatala:

- 1. A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazat dönt. A közgyűlés az éves beszámolót a fentiekben megjelölt általános szabályok szerint - azaz egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal - hagyja jóvá, illetve fogadja el.
- 2. Nem vehet részt a határozathozatalban az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
 - a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy,

- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
3. Nem minősül előnynek a társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társaság által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
 4. A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot a tisztségviselők megválasztásakor, valamint bármely kérdésben, ha a szavazásra jogosultak 1/3-a indítványozza.
 5. Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki a leadott szavazatoknak több mint 50 %-át megszerezte. Ha több jelölt esetén az első választási fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a megválasztásához szükséges szavazatot, az újabb választási fordulóban a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vesz részt. Az a jelölt tekintendő megválasztottnak, aki a több szavazatot kapta. Szavazategyenlőség esetén a választást meg kell ismételni.
 6. A közgyűlésről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni.
 7. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.
 8. A közgyűlésen hozott határozatokról továbbá olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a közgyűlés döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.
 9. A közgyűlés nyilvános. A nyilvánosságot a közgyűlés többségi határozattal korlátozhatja, vagy kizárhatja.

1/6.

A tisztségviselők megválasztása:

1. közgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselők:
 - a. az elnökség
 - elnök
 - elnökhelyettesek
 - elnökségi tagok
 - b. a számvizsgáló bizottság elnöke és tagjai.
2. Az 1. bekezdésben meghatározott tisztségviselőket a közgyűlés négy évre választja.

1/7.

A társaság rendkívüli közgyűlése:

1. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni
 - a. az elnökség többségi határozata alapján,
 - b. ha a társaság tagjainak 1/3-a az ok és cél megjelölésével kívánja
 - c. ha a bíróság elrendeli

2. A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított egy hónapon belül össze kell hívni.
3. A rendkívüli közgyűlésre egyebekben a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

2.

A társaság elnöksége

2.1.

Az elnökség hatásköre:

1. A társaság tevékenységét két közgyűlés közötti időszakban az elnökség irányítja. Az elnökség a társaság működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az alapszabály szerint a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak, illetőleg a társaság más szervének hatáskörébe utalt.
2. Az elnökség feladata és hatásköre:
 - a. a társaság rendes és rendkívüli közgyűlésének összehívása
 - b. a társaság törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása
 - c. közgyűlési határozatok végrehajtásának szervezése
 - d. a társaság működésével kapcsolatos szabályzatok megállapítása és módosítása, a zavartalan működéshez szükséges határozatok meghozatala
 - e. munkacsoportok létrehozása, megszüntetése, beszámoltatása, tisztségviselőinek 4 évre történő megválasztása
 - f. fegyelmi jogkör gyakorlása, a társaság tagjaival szembeni fegyelmi eljárások lefolytatása
 - g. a társaság fejlesztési tervének, éves programjának jóváhagyása
 - h. az évi költségvetés, a beszámoló, és az éves közhasznúsági jelentés elkészítése
 - i. a társaság eredményes működéséhez a személyi és tárgyi feltételek elősegítése
 - j. tagfelvételi kérelem elbírálása
 - k. döntés a tagok nyilvántartásból történő törléséről és a társaságból való kizárásáról
 - l. más szervezetekkel kötött megállapodások jóváhagyása
 - m. a társaság ügyintéző szervezetének kialakítása
 - n. nemzetközi szervezetbe való belépés elhatározása
 - o. olyan nyilvántartás vezetése, amelyből az elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya - személye - megállapítható
 - p. döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés a hatáskörébe utal.
3. A közhasznú szervezetekről szóló törvény 7. § (2) bekezdés b./-d./ pontjaiban foglaltakról az **elnökség** gondoskodik az alábbiak szerint:
 - a. A közgyűlés illetve az elnökség döntéseiről az érintetteket az elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-en vagy ajánlott küldeményként.
 - b. Az elnökség gondoskodik továbbá arról, hogy a közgyűlés illetve az elnökség döntései, határozatai - meghozatalukat követő napon - 8 naptári npra a társaság székhelyén lévő hirdetőtáblán kifüggesztésre kerüljenek.
 - c. Az elnökség gondoskodik arról, hogy a társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki - mások személyiségi jogainak, illetve a betegek egészségügyi törvényben foglalt jogainak sérelme nélkül - betekinthessen. Az iratbetekintésre munkanapokon, munkaidőben a társaság székhelyén van lehetőség.

d. A társaság nyilvánosan, a jelen alapszabályban meghatározottak szerint működik.

4. A társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.

5. A társaság által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások bárki által megismerhetők.

6. A társaság szolgáltatásai megismerhetők:

- a társaság székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből

- a megalakuló országos információs és szervezési feladatokat ellátó iroda tevékenysége útján

- a társaság által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból

- a társaság által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.

7. A társaság szolgáltatásai igénybevételének módja a társaság elnöksége által a társaság székhelyén kifüggesztett hirdetményekből valamint a társaság által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg.

8. A társaság beszámolóiba, jelentéseibe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségre másolatot készíthet. Az elnökség gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak a társaság székhelyén levő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről.

9. Tekintettel arra, hogy a társaság nem kiemelten közhasznú szervezetként kíván működni, a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait sajtó útján nem hozza nyilvánosságra.

10. Az elnökség - megfelelő fedezet birtokában - dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Előirányzat felhasználási jogkörében dönt a költségvetési előirányzatok évközi módosításától, átcsoportosításáról.

11. Az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik a társaság részére ingatlan vagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, gazdasági-vállalkozási tevékenység elhatározása, valamint minden olyan határozat meghozatala, amelyek alapján a társaság számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek, azonban mindezek csak non-profit jellegű másodlagos tevékenységi körbe tartoznak.

12. Az elnökség a társaság szervezeti és működési szabályzatában, vagy egyedi határozattal egyéb - más társasági szerv kizárólagos hatáskörébe nem tartozó - ügyet is saját hatáskörébe vonhat.

13. Az elnökség tevékenységéről a társaság közgyűlésének tartozik beszámolási kötelezettséggel.

2.2.

Az elnökség tagjai:

1. Az elnökség 5 tagból áll.

2. Az elnökségnek tagja lehet a társaságban rendes tagsággal rendelkező személy, feltéve, hogy nincs eltöltve a közügyek gyakorlásától.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a társaság elnökségének tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles a társaságot előzetesen tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3. Az elnökség tagjai:
 - a. az elnök
 - b. két alelnök
 - c. elnökségi tagok.
4. Az elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:
 - a. az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,
 - b. észrevételek, javaslatok tétele a társaság működésével összefüggő kérdésekben,
 - c. felvilágosítás kérése a társaságtól, munkacsoporttal, illetőleg a társaság egyéb szerveinek működésével összefüggő kérdésekben, a tisztségviselők döntéseivel kapcsolatban,
 - d. javaslattétel rendkívüli közgyűlés, elnökségi összehívására,
 - e. megbízás alapján a társaság képviselője.
5. Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.
6. Az elnökségi tagság megszűnik:
 - a. mandátum lejártával,
 - b. felmentéssel, lemondással,
 - c. visszahívással,
 - d. elhalálozással,
 - e. a társaságból történő kizárással, kilépéssel.

2.3.

Az elnökség működése:

1. Az elnökség maga állapítja meg munkatervét és - a szervezeti és működési szabályzatban - ügyrendjét.
2. Az elnökség az ügyrendben meghatározott időszakonként, de legalább 3 havonként ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnök, a helyettesek vagy az elnökségi tagok egyharmada az ok és cél megjelölésévek kéri.
3. Az elnökség ülései nyilvánosak.
4. Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a számvizsgáló bizottság elnökét, valamint - munkacsoportokat érintő kérdések megtárgyaláskor - a munkacsoportok vezetőit.

2.4.

1. Az elnökség ülését az elnök hívja össze.

2. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről - az előterjesztések megküldésével legalább egy héttel korábban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetekben az elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.
3. Az elnökség a szavazásra jogosult tagok több, mint felének jelenléte esetén határozatképes.

2.5.

1. Az elnökség határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
2. Az elnökségi ülésen szavazási kötelezettség áll fenn. A szavazási kötelezettség alól - indokolt esetben - az elnök felmentést adhat.
3. Nem vehet részt a határozathozatalban az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
 - a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
4. Nem minősül előnynek a társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társaság által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
5. Az elnökség titkos szavazással hoz határozatot a hatáskörébe tartozó tisztségviselők megválasztásakor, illetőleg bármely elnökségi tag kívánságára.

3.

A társaság elnöke

1. A társaság legfőbb tisztségviselője a társaság elnöke.
2. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja és felügyeli a társaság tevékenységét. Az elnököt a közgyűlés választja meg 4 éves időtartamra. Az elnök feladatai és hatásköre:
 - a. a közgyűlés, valamint az elnökség üléseinek előkészítése, összehívása és vezetése
 - b. a társaság képviselete, az elnök a társaság önálló aláírására jogosult a jelen alapszabály mellékletét képező aláírási címpéldány szerint
 - c. aláírási és – egy elnökhelyetttel közösen – utalványozási jogkör gyakorlása
 - d. az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának felügyelete
 - e. a társaság bizottságai és munkacsoportjai munkájának figyelemmel kísérése
 - f. vezeti és összehangolja a társaság szakmai tevékenységét
 - g. összehangolja az elnökség és a munkacsoportok munkáját
 - h. irányítja a társaság gazdálkodását
 - i. gondoskodik az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek vezetéséről, a határozatok

- j. gondoskodik a társasági nyilvántartások vezetéséről
 - k. figyelemmel kíséri a társaság működésével kapcsolatos jogszabályokat és kötelező érvényű előírásokat, és biztosítja azok végrehajtását, szükség esetén kezdeményezheti a társasági szabályzatok és határozatok módosítását
 - l. kapcsolattartás az országos, illetőleg területi és helyi szövetségekkel
 - m. döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg a társaság egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe
 - n. mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.
3. Az elnököt – azon ügyek kivételével, amelyeket magának fenntartott – távolléte, vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli.
4. Az elnökhelyettes – a kialakított munkamegosztás szerint – ellátja egyes szakterületek (munkacsoportok) felügyeletét.
5. Az elnök feladatainak egy részét az elnökség más tagjára átruházhatja, kivéve azon feladatokat, melyeket jogszabály, közgyűlés vagy az elnökség kizárólagosan az elnök hatáskörébe utal.
6. A társaság első elnöke:
7. A bankszámla feletti rendelkezési jogot az elnök és az elnökhelyettesek közül bármelyik kettő együttesen gyakorolja.

4.

A számvizsgáló bizottság

1. A közgyűlés a társaság működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére – 4 éves időtartamra – számvizsgáló bizottságot választ. A számvizsgáló bizottság elnökből és kettő tagból áll.
2. Nem lehet a számvizsgáló bizottság elnöke vagy tagja az a személy aki:
- a. a társaság vezető szervének elnöke vagy tagja,
 - b. a társasággal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - c. a társaság cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötésé nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társaság által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást –,
 - d. az a./ - c./ pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
3. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a társaság számvizsgáló bizottságának elnöke vagy tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelöl személy köteles a társaságot előzetesen tájékoztatni arról, ha

ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5. A számvizsgáló bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja. A bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vesz az elnökség ülésein.
6. A számvizsgáló bizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, melyről az elnökséget tájékoztatja.
7. A számvizsgáló bizottság feladatai:
 - a. a társaság pénz és vagyonkezelésének vizsgálata,
 - b. a társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
 - c. a tagdíjak befizetésének ellenőrzése,
 - d. az éves mérleg felülvizsgálata,
 - e. a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
 - f. a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
 - g. társasági tulajdon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.
8. A számvizsgáló bizottság tagjai feladatai ellátása során jogosultak a társaság gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba és a társaság könyveibe betekinteni, azokat megvizsgálni, a tisztségviselőktől jelentést kérni.
9. Az ellenőrzések megkezdéséről a bizottság elnöke tájékoztatni köteles az elnököt. Az ellenőrzés során a számvizsgáló bizottság a pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.
10. Az ellenőrzés tapasztalatairól a bizottság elnöke – a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül – tájékoztatja az elnökséget. Ha a vizsgálat szabálytalanságot vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal ennek megszüntetésére is fel kell hívnia a figyelmet.
11. A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását – az abban meghatározott határidő elteltétől számított 30 napon belül – a számvizsgáló bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi.
12. Ha a kifogásolt gyakorlat fennállását az elnökség nem ismeri el, vagy az utóvizsgálat sem vezetett eredményre, a bizottság elnöke közvetlenül az intézkedésre jogosult szervhez fordulhat, szükség esetén kezdeményezheti rendkívüli közgyűlés összehívását.

5.

A munkacsoportok

A társaság szervezetében munkacsoportok működhetnek.

A munkacsoportok létrehozásáról az elnökség dönt és az elnökség határozza meg az egyes munkacsoportok feladatát.

V.

A társaság gazdálkodása és vagyona

1. A társaság éves költségvetés alapján gazdálkodik.
2. A társaság működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:
 - a. a tagsági díjak (pártoló tagi hozzájárulások),
 - b. magán és jogi személyek által pénzben vagy természetben nyújtott felajánlás, támogatás, hozzájárulás,
 - c. állami, társadalmi szervek által nyújtott támogatás,
 - d. másodlagos gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek,
 - e. egyéb non-profit jellegű tevékenységből bevételek,
 - f. vagyonának kamatai.
3. A társaság vagyona: 50.000.- Ft készpénz.
4. A társaság bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel.
A társaság tagjai a tartozásokért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.
5. A társaság vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
6. A társaság önálló vállalkozási tevékenységet folytathat, illetve más vállalkozáshoz csatlakozhat. A vállalkozási tevékenység célja a társasági vagyon értékének megőrzése, illetve gyarapítása, továbbá a társaság céljainak támogatása.
7. A társaság vállalkozási tevékenysége során nem lehet más társaságnak korlátlanul felelős tagja.
8. A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
9. A társaság befektetési tevékenységet nem folytat, így befektetési szabályzat készítésére nem köteles.
10. A társaság a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló 114/1992. Korm. rendelet és a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírások alapján végzi.

VI.

A társaság anyagi forrásainak kezelése

1. A társaság vagyona felett az elnökség rendelkezik.
2. A vagyon kezelője évente köteles tevékenységéről beszámolót és vagyonkimutatást készíteni.
3. A társaság a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

VII.

A társaság megszűnése

1. A társaság megszűnik:
 - a. feloszlásának a közgyűlés által történt kimondásával
 - b. más társasággal vagy társadalmi szervezettel való egyesülésével,
 - c. feloszlásával,
 - d. megszűnésének megállapításával.
2. A társaság megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a közgyűlés rendelkezik.

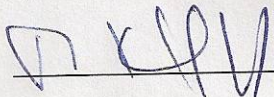
Ha a vagyonról a közgyűlés nem rendelkezett, továbbá ha a társaság feloszlással szűnt meg, vagy megszűnését állapították meg és a vagyonáról nem történt rendelkezés, vagyona – a hitelezők kielégítése után – állami tulajdonba kerül és azt közérdekű, betegségmegelőző célokra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

VIII.

Záró rendelkezések

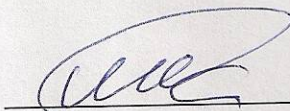
1. A társaságot a Fővárosi Bíróság veszi nyilvántartásba. A társaság a bírósági nyilvántartásba vétellel, határozatlan időre jön létre.
2. A nyilvántartásba vétel iránti kérelemmel egyidejűleg az elnök a közhasznúsági nyilvántartásba vétel iránt is kérelmet terjeszt elő.
3. A társaság működését, az elnökség, a tisztségviselők és a társaság egyéb szerveinek feladatait és működését érintő – az alapszabályban nem szabályozott – kérdéseket a társaság szervezeti és működési szabályzata határozza meg. A szervezeti és működési szabályzat nem állhat ellentétben az alapszabállyal.
4. A jelen okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, a közhasznú szervezetekről szóló törvények, valamint egyéb, a társaságokra vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2012. március 14.



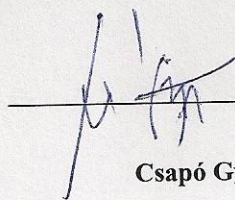
B. Király Györgyi

Ügyvezető elnök – jegyzőkönyvvezető -



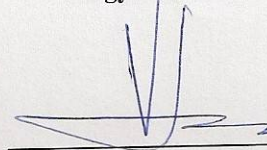
Molnár Gábor

- jegyzőkönyv - hitelesítő-



Csapó György

- közgyűlés levezető elnöke-



Végvári László

- jegyzőkönyv - hitelesítő-